

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении Плана мероприятий МКДОУ детский сад «Колокольчик» с. Кстинино**  
**по противодействию коррупции на 2024 год**  
**за 1 полугодие 2024 года**

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
<b>1</b>	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства</b>			
1	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в <b>МКДОУ детский сад «Колокольчик» с. Кстинино</b> (далее – Учреждение)	Ответственные назначены на коллективном совещании	На основании приказа №08/2 от 16.08.2022 (приказ утратил силу) На основании приказа № 06 от 22.03.2024, приложение №5
2	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Предоставление отчета за 1 полугодие составленное Комиссией	Представление отчета 19.06.2024года
3	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на <b>2024 год</b>	Разработка и утверждение Плана мероприятия назначенными ответственными лицами	На основании приказа №20 от 25.12.2023
<b>2</b>	<b>Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение</b>			
1	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Проведение инструктажа по завершению 1 полугодия ПОЛОЖЕНИЕ «По соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» Приказ - утверждение от 16.08.2022 № 08/1 (утратил силу) Приказ № 06 от 22.03.2024, приложение №4	В течение 1 полугодия

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
2	2.2	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Конфликта интересов не наблюдалось. В журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в учреждении соответствующие записи о наличии конфликта интересов отсутствуют.	В течении 1 полугодия при анализе данного журнала
3	2.4	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Работники ознакомлены с нормативным актом, случаев получения отсутствуют	Проведение контроля постоянно
4	2.5	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Беседа проводилась при приеме следующих лиц: Тюфякова Т.А. (15.01.2024) Рогачева Т.В. (29.01.2024)	Постоянно при приеме на работу
<b>3</b>	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
1	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Выявленных случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок не выявлено	Постоянно
2	3.2	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и	Постоянно, при осуществлении закупки	Не выявлено

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
		участника закупок		
3	3.3	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	В 1 полугодии принимались меры по минимизации рисков коррупции	Риски сведены в учреждении к минимуму
<b>4</b>	<b>Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</b>			
1	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Анализ проводился в течение 1 полугодия по выявлению возможных фактов совершения коррупционных правонарушений	Не выявлено
2	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Информация обновлялась по мере поступления новых данных	В течение 1 полугодия
3	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Звонки не поступали	В течение 1 полугодия
<b>5</b>	<b>Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности.</b>			
1	5.2	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с законодательством по антикоррупционной тематике. Мониторинг электронных обращений на сайте «Обратная связь»	Сайт функционирует постоянно	Обращения не поступали

