

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении Плана мероприятий МКДОУ детский сад «Колокольчик» с. Кстинино**  
**по противодействию коррупции на 2023 год**  
**за 2023 год**

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
<b>1</b>	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства</b>			
1	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в <b>МКДОУ детский сад «Колокольчик» с. Кстинино</b> (далее – Учреждение)	Ответственные назначены на коллективном совещании	На основании приказа №08/2 от 16.08.2022 (состав остался неизменным)
2	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Актуализация проводится по мере появления изменений в области противодействия коррупции	Постоянно
3	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Предоставление отчета за 1 полугодие составленное Комиссией Предоставление отчета за 2 полугодие составленное Комиссией	Представление отчета 16.06.2023года Представление отчета 19.12.2023года
4	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на <b>2023 год</b>	Разработка и утверждение Плана мероприятия назначенными ответственными лицами	На основании приказа №20 от 24.11.2022
<b>2</b>	<b>Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение</b>			
1	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Проведение инструктажа по завершению 1 полугодия ПОЛОЖЕНИЕ «По соблюдению требований к служебному поведению и	В течение 1 полугодия В течение 2 полугодия

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
			урегулированию конфликта интересов» Приказ - утверждение от 16.08.2022 № 08/1	
2	2.2	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Конфликта интересов не наблюдалось. В журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в учреждении соответствующие записи о наличии конфликта интересов отсутствуют.	В течение 1 полугодия при анализе данного журнала В течение 2 полугодия при анализе данного журнала
3	2.3	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Проведение бесед по профилактике противодействия коррупции с сотрудниками и родителями	Беседа с сотрудниками ДООУ 21.07.23
4	2.4	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Работники ознакомлены с нормативным актом, случаев получения отсутствуют	Проведение контроля постоянно

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
5	2.5	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Беседа проводилась при приеме следующих лиц: Сененко У.О медика (10.04.2023) Шадрин В.Ю сторож (03.06.23) Малышева Е.П. повар (01.08.2023) Кулигина А.В. воспитатель (05.09.2023)	Постоянно при приеме на работу
6	2.6	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Новые акты не принимались	Ознакомление производится при принятии новых актов
<b>3</b>	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
1	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Выявления случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Постоянно, случаи не выявлены
2	3.2	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Выявления наличия коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок не выявлено	Постоянно, случаи не выявлены
3	3.3	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	В 1 полугодии принимались меры по минимизации рисков коррупции В 2 полугодии принимались меры по минимизации рисков коррупции	Риски сведены в учреждении к минимуму

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
<b>4</b>	<b>Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</b>			
1	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Анализ проводился в течение 1 полугодия по выявлению возможных фактов совершения коррупционных правонарушений	Не выявлено
2	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Информация обновлялась по мере поступления новых данных	В течение 1 полугодия В течение 2 полугодия
3	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Звонки не поступали	В течение 1 полугодия В течение 2 полугодия
<b>5</b>	<b>Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности.</b>			
1	5.1	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ	Инвентаризация проведена 24-25 октября 2023 года на 01.11.23 Материалы сданы 15.11.23	Приказ № 09 от 24.07.2023
2	5.2	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с законодательством по антикоррупционной тематике. Мониторинг электронных обращений на сайте «Обратная связь»	Сайт функционирует постоянно	Обращения не поступали
3	5.3	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по возможности с приглашением представителей власти)	Оформление стендов по противодействию коррупции	Оформление ниш для родителей